



Sede esami
Centre number: 29114



ISTITUTO COMPRENSIVO "SAN G. BOSCO"

Corso Roma 254 - 74016 MASSAFRA (TA)

Segreteria tel. 099/3313902

Codice Fiscale: 90214650732

e-mail taic851009@istruzione.it PEC taic851009@pec.istruzione.it

www.icbahcomassafra.edu.it



CAMBRIDGE ENGLISH
Language Assessment

Authorised Centre



Erasmus+

OGGETTO: Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca, Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 1.4 Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU. Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica (D.M. 170/2022).

LETTERA DI INCARICO PER PERSONALE INTERNO

PROF.SSA GIUSEPPINA AFRUNI

ESPERTO INTERNO

Progetto M4C1I1.4-2022-981-P-22210 “#ALTAFREQUENZA”

CUP E24D22003210006

L’Istituto Comprensivo ‘SAN GIOVANNI BOSCO’, C.F. 90214650732 con sede legale a Massafra (TA), in Corso Roma n. 254, in persona del Dott. Nicola Latorrata, ivi domiciliato per la sua qualità di Dirigente scolastico pro tempore e legale rappresentante,

VISTI

- La delibera n. 2 del Collegio dei docenti, del 26/10/2023, di Selezione e Individuazione docenti tutor esperti interni per Percorsi di Mentoring e Orientamento (N. 31 esperti); Percorsi di potenziamento delle competenze di base, di motivazione e accompagnamento (N. 6 esperti); Percorsi formativi e laboratoriali co-curricolari (N. 1 esperto - N. 6 tutor) in possesso dei titoli, delle esperienze e delle conoscenze specifiche (che saranno verificate d’ufficio tramite il curriculum vitae) necessarie come da criteri deliberati nel Regolamento d’Istituto, per la realizzazione dei percorsi relativi a Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica **Progetto M4C1I1.4-2022-981-P-22210 “#AltaFrequenza”-CUP E24D22003210006**

- L'allegato A Modulo candidatura ESPERTO prot. n 5202/E del 23.10.2023 della docente Afruni Giuseppina valevole per l'a.s. 2023/2024;
- la dichiarazione di insussistenza di motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

TANTO PREMESSO

Con il presente atto (a seguire, anche «Lettera di Incarico» o «Lettera»), l'Istituto, come in epigrafe rappresentato, conferisce alla prof.ssa **Giuseppina Afruni** l'incarico di Esperto Interno, avente per l'edizione "Percorsi di mentoring e orientamento", nell'ambito del Progetto M4C1I1.4-2022-981-P-22210 "#ALTAFREQUENZA" CUP E24D22003210006, secondo le modalità di seguito elencate.

1. L'Incarico prevede l'espletamento di tutte le attività finalizzate alla realizzazione di percorsi di mentoring e orientamento in coerenza con gli obiettivi dell'intervento e a rafforzamento del curriculum scolastico di cui al tutoraggio nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 1.4 «Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica» del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU

Le attività riguarderanno:

- Percorsi di mentoring e orientamento.
- Attività finalizzata alla realizzazione dei percorsi di mentoring e orientamento in coerenza con gli obiettivi dell'intervento e a rafforzamento del curriculum scolastico
- Collaborazione con il Project Manager per tutte le problematiche relative al Piano Scuola 1.4, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del Piano medesimo, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività

2. Le attività sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PNRR, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.

3. L'Incaricato si impegna ad eseguire l'Incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.

4. L'Incaricato si impegna a svolgere le attività di cui all'articolo 1, comma 1, al di fuori dell'orario di servizio, secondo quanto previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 109799, del 30 dicembre 2022, al paragrafo 3, recante «Le tipologie di attività del progetto e le opzioni di costo semplificate».

5. L'Incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'istruzione e del merito, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

6. La durata dell'incarico è di n. 20 ore, a decorrere dalla data della lettera di incarico fino al termine del progetto, comunque non oltre il 31/12/2024.

7. Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'Incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'Incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

8. Per l'Incarico conferito è pattuito un corrispettivo lordo pari ad € 840,00 (euro ottocentoquaranta/00), importo inteso lordo stato, rapportato alle ore effettivamente prestate.

9. Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo *timesheet* sulle giornate/ore effettivamente svolte e secondo le seguenti modalità ovvero in un'unica soluzione entro 30 giorni dal ricevimento della nota di addebito e compatibilmente con le tempistiche di assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di missione del PNRR presso il Ministero dell'istruzione e del merito.

Si allegano alla presente lettera di incarico:

- i. Delibera n. 2 del Collegio dei docenti del 26/10/2023
- ii. *Curriculum vitae* dell'Incaricato;
- iii. Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità e di conflitto di interessi;

Massafra, 20/12/2023

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
DOTT. NICOLA LATORRATA
(firmato digitalmente)

L'INCARICATO
INS. GIUSEPPINA AFRUNI

per accettazione
